



**POLITECHNIKA ŁÓDZKA
UL. ŻEROMSKIEGO 116
90-924 ŁÓDŹ**

BIURO PROJEKTU

NIP: 727-002-18-95
REGON: 000001583
tel.: (42) 631 28 71
e-mail: zpu3@info.p.lodz.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE NA DOSTAWĘ MATERIAŁÓW WŁÓKIENNICZYCH

Podstawa prawna:

art. 4 pkt 8 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), Zasada Konkurencyjności - procedura udzielania zamówień o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro, a jednocześnie przekraczającej kwotę 50 000,00 zł netto

Nazwa nadana przez Zamawiającego:

*„DOSTAWA MATERIAŁÓW WŁÓKIENNICZYCH DLA WYDZIAŁU TECHNOLOGII MATERIAŁOWYCH
I WZORNICTWA TEKSTYLÓW”*

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): ZPU3.383.1.2020.D

Zapytanie ofertowe pod względem formalno-prawnym sporządziła:

mgr Małgorzata Michalak

Zapytanie ofertowe pod względem merytorycznym sporządzili:

dr Aleksandra Wereszka

Zapytanie ofertowe zatwierdził:

Rektor Politechniki Łódzkiej
Prof. dr hab. inż. Sławomir Wiak

Termin składania ofert: 21 stycznia 2019 roku do godziny 24⁰⁰

Termin otwarcia ofert: 22 stycznia 2019 roku o godzinie 9³⁰



Politechnika Łódzka



ZPU3

Projekt Zintegrowany Program Politechniki Łódzkiej na rzecz rozwoju regionu łódzkiego współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

BIURO PROJEKTU
ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź
bud. A33, wejście A, II piętro
tel.: (42) 631 28 71
e-mail: zpu3@info.p.lodz.pl

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Łódzka
ul. Żeromskiego 116
90-924 Łódź
BIURO PROJEKTU

KOD NUTS: PL711
NIP: 727-002-18-95
Regon: 000001583
Telefon: telefon: +48 42 631 28 71
e-mail: zpu3@info.p.lodz.pl

Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego ds. formalno-prawnych:
mgr Małgorzata Michalak, e-mail: malgorzata.michalak@p.lodz.pl

Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego ds. merytorycznych:
dr Aleksandra Wereszka, e-mail: aleksandra.wereszka@p.lodz.pl

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **art. 4 pkt 8 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)**, zgodnie z **Zasadą Konkurencyjności** w oparciu o procedurę udzielania zamówień o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro netto, a jednocześnie przekraczającej kwotę 50 000,00 zł netto.;
2. Zapytanie ofertowe zamieszczono w bazie konkurencyjności www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl oraz na stronie Zamawiającego www.zp.p.lodz.pl.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego.
4. Zamawiający **dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych, przy czym za odrębne części zamówienia uważa się poszczególne Pakiety w ramach sześciu Części zamówienia, zawarte w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym **załącznik nr 2 - Formularz Asortymentowo-Cenowy** do Zapytania Ofertowego. **Załącznik nr 2 - Formularz Asortymentowo-Cenowy** do Zapytania Ofertowego zawiera sześć Arkuszy o następujących nazwach:
 - a) Część_nr_1_Tkaniny
 - b) Część_nr_2_Dzianiny
 - c) Część_nr_3_Pasmanteria
 - d) Część_nr_4_Skóry
 - e) Część_nr_5_Włóczki
 - f) Część_nr_6_PozostałeKażdy z wymienionych Arkuszy zawiera podział na poszczególne pakiety, na które Wykonawca składać może ofertę.
5. Oferta musi obejmować co najmniej te elementy przedmiotu zamówienia, które składają się na jeden Pakiet.

6. Nieuwzględnienie w ofercie jakiegokolwiek pozycji w ramach danego Pakietu, którego oferta dotyczy, spowoduje jej odrzucenie z uwagi na sprzeczność z niniejszym Zapytaniem Ofertowym na podstawie Rozdziału XIV „Tok badania i oceny ofert” pkt. 1 podpunkt 1.1.
7. Wykonawca może złożyć ofertę na jeden, dwa lub więcej Pakietów w ramach Zamówienia.
8. Oferta musi obejmować co najmniej te elementy przedmiotu zamówienia, które składają się na jeden pakiet.
9. Zamawiający nie przewiduje:
 - a) Składania ofert wariantowych,
 - b) Aukcji elektronicznej,
 - c) Zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - d) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
 - e) Przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów włókienniczych dla Wydziału Technologii Materiałowych i Wzornictwa Tekstyliów.

Zakup zostanie zrealizowany w ramach **projektu „Zintegrowany Program Politechniki Łódzkiej na rzecz rozwoju regionu łódzkiego”** numer projektu **POWR.03.05.00-00-ZR55/18** współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w podziale na następujące Części znajduje się w załączniku nr 2 Formularz Asortymentowo-Cenowy do niniejszego zapytania ofertowego:

- Część nr 1/Tkaniny
 - Pakiet nr 1
 - Pakiet nr 2
 - Pakiet nr 3
 - Pakiet nr 4
- Część nr 2/Dzianiny
 - Pakiet nr 1
 - Pakiet nr 2
 - Pakiet nr 3
 - Pakiet nr 4
- Część nr 3/Pasmanteria
 - Pakiet nr 1
- Część nr 4/Skóry
 - Pakiet nr 1
- Część nr 5/Włóczki
 - Pakiet nr 1
- Część nr 6/Pozostałe
 - Pakiet nr 1

Zamawiający **doпуска** możliwości składania ofert częściowych, przy czym za odrębne części zamówienia uważa się poszczególne Pakiety wymienione powyżej.

Oferta musi obejmować co najmniej te elementy przedmiotu zamówienia, które składają się na jeden Pakiet.

Nieuwzględnienie w ofercie jakiegokolwiek pozycji w ramach danego Pakietu, którego oferta dotyczy, spowoduje jej odrzucenie z uwagi na sprzeczność z niniejszym Zapytaniem Ofertowym na podstawie Rozdziału XIV „Tok badania i oceny ofert” pkt. 1 podpunkt 1.1.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Słownictwo główne

Kod Główny CPV 19000000-6 / Skóra i tkaniny włókiennicze, tworzywa sztuczne i guma /

Kody pomocnicze

CPV 19200000-8 / Tkaniny włókiennicze i podobne /

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w podziale na 6 części znajduje się w **załączniku nr 2 Formularz Asortymentowo-Cenowy** do Zapytania ofertowego,
2. Wszystkie minimalne parametry, wymagania, standardy jakościowe, które powinien spełniać przedmiot zamówienia zawarte zostały w **załączniku nr 2 Formularz Asortymentowo-Cenowy** do zapytania ofertowego,
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do Zapytania Ofertowego.
4. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostało pochodzenie (marka, znak towarowy, producent lub patent), jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-eksploatacyjno-użytkowych, nie gorszych niż te podane w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania minimalne, określone przez Zamawiającego.
6. Na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych przez Zamawiającego Wykonawca **wypełni kolumnę J Formularza Asortymentowo-Cenowego**, stanowiącego **załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego wpisując do niej nazwę producenta, nazwę produktu **oraz opcjonalnie** kod produktu (part number) tak, aby Zamawiający mógł jednoznacznie zidentyfikować zaoferowany asortyment.
7. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest dodatkowo załączyć **Formularz Asortymentowo-Cenowy w wersji edytowalnej**.
8. Celem potwierdzenia spełniania przez oferowane produkty wymagań określonych przez zamawiającego w **załączniku nr 2 Formularz Asortymentowo-Cenowy** Zapytania Ofertowego, w przypadku wątpliwości zamawiającego (po analizie danych z formularza cenowego), co do zgodności zaoferowanego przedmiotu z treścią Zapytania Ofertowego, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, przedstawi specyfikacje (opisy) oferowanych produktów. Specyfikacje (opisy) muszą być sporządzone w języku polskim. Zamawiający dopuszcza przedstawienie powyższych dokumentów w języku angielskim w sytuacji, gdy producent oferowanych produktów nie udostępnia ich w języku polskim. Należy opisać w prawym górnym rogu, której części i której pozycji dotyczy dana specyfikacja.
9. Wykonawcę zobowiązuje się, do dostarczenia własnym transportem na swój koszt i ryzyko do Zamawiającego, przedmiotu zamówienia w ilościach i asortymencie zgodnym z ofertą wybraną w wyniku postępowania.

10. Wykonawca gwarantuje, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia będą posiadały odpowiednie kwalifikacje do właściwego wykonania Przedmiotu Zamówienia.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców, żąda jednak, aby wykonawca wskazał części zamówienia której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Zamawiający żąda podania tej informacji w Formularzu oferty - **Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy i zatrudnionych podwykonawców jak za działanie własne. Brak ww. informacji będzie oznaczać, iż całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.
- ~~12. Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U.2019.1040 z późn. zm.) zostały określone we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr ... do Zapytania ofertowego, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.~~

ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie: Maksymalnie **10 dni roboczych** od momentu podpisania umowy, dla każdej pozycji w ramach Pakietów opisanych szczegółowo w **załączniku nr 2 Formularz Asortymentowo-Cenowy**.

ROZDZIAŁ IVa. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Miejscem dostawy jest Wydział Technologii Materiałowych i Wzornictwa Tekstyliów Politechniki Łódzkiej Budynek A33.

ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- Spełniają, na poziomie opisanym poniżej warunki udziału w postępowaniu.

oraz

- Wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie Rozdziału VI Zapytania Ofertowego.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

LP	Warunki udziału w postępowaniu DLA WSZYSTKICH PAKIETÓW OPISANYCH W CZĘŚCIACH OD 1 DO 6	Wykaz oświadczeń / dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:		
	Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności	
1.	O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.	W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu - oświadczenie Wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4)
2.	Posiadanej wiedzy i doświadczenia w realizacji podobnych zamówień.	

	O udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji podobnych zamówień.	W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu - oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4)
	UWAGA <i>W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie jeden Członek konsorcjum nie może powoływać się na doświadczenie zdobyte przez innego konsorcjanta w trakcie wykonywania wspólnego zamówienia (wyrok Trybunału Sprawiedliwości UE z dnia 04.05.2017r. (C-387/14)). Zatem należy wykazać wartość lub zakres usługi, który był realizowany przez Członka Konsorcjum, który składa ofertę w niniejszym postępowaniu.</i>	
	Dysponowania odpowiednim zapleczem technicznym.	
3	O udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca dysponujący odpowiednim zapleczem technicznym, niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.	W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu - oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4)
	Dysponowania odpowiednim zapleczem osobowym.	
4	O udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca dysponujący odpowiednim zapleczem osobowym, niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.	W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu - oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4)
	Sytuacja ekonomiczna i finansowa	
5	O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.	W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu - oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4)

Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy, dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowę wspólników spółki cywilnej.

Zamawiający na podstawie złożonych dokumentów dokona oceny spełnienia wymaganego warunku według formuły: spełnia – nie spełnia.

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. W takim wypadku Wykonawca ma obowiązek wskazać w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, nazwy firm podwykonawców.

Brak powyższych informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Z postępowania wyklucza się:

1. Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawców, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

2.1 Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

ROZDZIAŁ VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale V zapytania ofertowego oraz braku podstaw wykluczenia z powodu okoliczności określonych w Rozdziale VI zapytania ofertowego, Zamawiający wraz z Formularzem oferty żąda złożenia następujących aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń i dokumentów:

1. Oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu wg wzoru ustalonego w **Załączniku nr 3** do zapytania ofertowego;
2. Oświadczenia stanowiącego potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wg wzoru ustalonego w **Załączniku nr 4** do zapytania ofertowego;

Zamawiający na podstawie złożonych dokumentów dokona oceny spełnienia wymaganych warunków według formuły: spełnia – nie spełnia.

ROZDZIAŁ VIII. FORMA SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym oraz wszelkimi jego załącznikami, i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

1. Oferta, **pod rygorem nieważności**, musi być złożona **zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego**, stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego oraz **wzorem Formularza Asortymentowo-Cenowego** stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie wolne pola we wzorze oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wersję edytowalną **Formularza Asortymentowo-Cenowego** stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego
3. Oferta, może być złożona zarówno w formie pisemnej jak i elektronicznej (w formie skanu dokumentów) na adres: malgorzata.michalak@p.lodz.pl oraz aleksandra.wereszka@p.lodz.pl, podpisana własnoręcznym czytelnym podpisem, lub opieczętowana imienną pieczęcią osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy w języku polskim, pismem czytelnym.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w języku innym niż polski.
5. Oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII pkt. 1 oraz 2 składane są w oryginale lub skanie oryginalnego dokumentu, wysłanego na adresy wymienione w punkcie 3 niniejszego Rozdziału.

6. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VII inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 4, składane są w oryginale lub skanie oryginalnego dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, wysłane na adresy wymienione w punkcie 2 niniejszego Rozdziału.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w ust. 6, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania Wykonawcy, oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie poświadczona za zgodność z oryginałem kopia powinna być dołączona do oferty;
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane i datowane własnoręcznie przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
12. Kopie dokumentów muszą być podpisane za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
13. W przypadku ofert wysłanych w wersji papierowej opakowanie oferty/koperta musi być opatrzona przez Wykonawcę czytelnym adresem, numerem telefonu i faksu.
14. W przypadku ofert wysłanych w wersji elektronicznej wiadomość musi być opatrzona przez Wykonawcę tytułem zawierającym numer postępowania: **ZPU3.383.1.2020.D**, a w treści zawierać adres, numer telefonu i faksu Wykonawcy.
15. Oferta Wykonawcy składana w formie papierowej musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem:

OFERTA NA
„Dostawa materiałów włókienniczych dla Wydziału Technologii Materiałowych i
Wzornictwa Tekstyliów”
ZPU3.383.1.2020.D
NIE OTWIERAĆ PRZED 22 stycznia 2020 roku godz. 9:30

16. Upoważnienie do podpisania oferty powinno wynikać z dokumentów dołączonych do oferty, a w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, należy złożyć stosowne pełnomocnictwo.
17. W przypadku ofert składanych w formie papierowej pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza wraz z dokumentem poświadczającym, że pełnomocnictwo zostało podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji wykonawcy.
18. W przypadku ofert składanych w formie elektronicznej pełnomocnictwo musi być złożone w formie skanu oryginału lub skanu kopii poświadczonej przez notariusza wraz z dokumentem poświadczającym, że pełnomocnictwo zostało podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji wykonawcy.
19. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony.
20. Jeżeli oferta zawiera **informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które

spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Informacje te należy umieścić w osobnej, wewnętrznej kopercie, lub w odrębnym pliku wysłanym drogą elektroniczną, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą „Tajemnica Przedsiębiorstwa”.** Nie można zastrzec informacji, tj. nazwy (firmy) Wykonawcy oraz adresu, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

21. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
22. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty,
23. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył swoją ofertę na Formularzu oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego oraz dołączył wszystkie wymagane dokumenty określone w zapytaniu ofertowym.
24. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty może być dokonana poprzez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej lub przez złożenie odrębnego oświadczenia, zmieniającego treść złożonej oferty, przy czym to oświadczenie powinno być złożone w taki sam sposób jak oferta, dodatkowo z określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
25. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po upływie terminu do ich składania zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.**
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

ROZDZIAŁ X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert upływa w dniu 21.01.2020 r. o godz. 24:00.

1. Ofertę przygotowaną zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym należy
 - a) przesłać lub złożyć osobiście w siedzibie **Wydziału Technologii Materiałowych i Wzornictwa Tekstyliów Politechniki Łódzkiej, Sekretariat Dziekana**, ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź, Budynek A33
UWAGA W przypadku ofert składanych osobiście należy dostarczyć je w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku pomiędzy godziną 8:00 - 15:00.
lub
 - b) przesłać drogą elektroniczną na adres: malgorzata.michalak@p.lodz.pl oraz aleksandra.wereszka@p.lodz.pl – **Wydział Technologii Materiałowych i Wzornictwa Tekstyliów Politechniki Łódzkiej**, ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź.

2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.01.2020 r. o godz. 09:30 w siedzibie Wydziału Technologii Materiałowych i Wzornictwa Tekstyliów Politechniki Łódzkiej, Sekretariat Dziekana, ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź, Budynek A33.**
3. Otwarcie ofert jest jawne.

ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178).
2. Wykonawca oblicza cenę zgodnie z opisem na formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
3. Cena oferty powinna obejmować całość wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności wszystkie należności publicznoprawne z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków oraz kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z wykonaniem zamówienia.
4. Wartość przyjęta do ustalenia ceny **nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę** ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177) oraz na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2019 r. (Dz. U. 2018 poz. 1794).
5. Wartość cenową należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich i rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą się odbywać w złotych polskich.
8. W przypadku różnicy pomiędzy ceną ofertową brutto określoną przez Wykonawcę słownie a określoną liczbowo w Formularzu oferty, **Zamawiający przyjmie jako oferowaną cenę wartość określoną słownie.**

ROZDZIAŁ XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY KIEROWAŁ SIĘ BĘDZIE PRZY WYBORZE OFERTY

KRYTERIA OCENY OFERT DLA WSZYSTKICH PAKIETÓW

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość, wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryteriów oceny, wymienionych w punkcie 2.
2. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - **ceną (C)** – 100 pkt.

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta w kryteriach „cena” wynosi **100 pkt.** Przyjmuje się, że w zakresie kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty **1% wagi kryterium = 1 pkt.**

Ocena wg kryterium „**C - cena**” będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę Formularza Ofertowego (zał. nr 1 do Zapytania Ofertowego) przygotowanego w oparciu o Formularz asortymentowo-cenowy stanowiący **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego dla każdego z Pakietów. W kryterium tym oferta może uzyskać **max. 100 punktów**. Cena rozumiana jest jako całkowity koszt brutto (tj. z VAT) wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, wynikający z uwzględnienia wszystkich kosztów, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma w kryterium „cena” zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z następującego działania:

$$C = \frac{C_{min}}{C_i} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C	liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium "cena "
C_{min}	najniższa cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C_i	cena brutto oferty badanej

- A.** Łączna ocena punktowa oferty polegać będzie na zsumowaniu punktów przyznanych wg poszczególnych kryteriów oceny ofert zgodnie z poniższym wzorem:

$$L = C$$

L - łączna liczba punktów;

C - liczba punktów uzyskanych wg kryterium „Cena”;

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia określił standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.

- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zdobyło taką samą, łączną liczbę punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, który złożył kolejną, najwyższej skalsyfikowaną ofertę.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną na adres: malgorzata.michalak@p.lodz.pl oraz aleksandra.wereszka@p.lodz.pl z uwzględnieniem pkt. 2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji

przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

2. Korespondencja, o której mowa w pkt. 1 opatrzona będzie tytułem „Postępowanie nr sprawy **ZPU3.383.1.2020.D**
 3. Obowiązują następujące formy zapytań: pisemna, elektroniczna.
 4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, kierując wnioskiem na adres e-mail: malgorzata.michalak@p.lodz.pl oraz aleksandra.wereszka@p.lodz.pl lub pisemnie na adres **Wydział Technologii Materiałowych i Wzornictwa Tekstyliów Politechniki Łódzkiej**, ul. Żeromskiego 116,90-924 Łódź.
 5. Wyjaśnienia dotyczące zamówienia udzielane będą z zachowaniem poniższych zasad:
 - 5.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
 - 5.2 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - a) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert
- pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 5.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego o zamówieniu wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 5.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.2.
 - 5.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli zapytanie ofertowe jest udostępnione na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
 - 5.6 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.zp.p.lodz.pl oraz www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl
 - 5.7 Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano zapytanie ofertowe, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej www.zp.p.lodz.pl oraz www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl.

ROZDZIAŁ XIV. TOK BADANIA I OCENY OFERT

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami: w sprawach formalno-prawnych Panią Małgorzatę Michalak adres e-mail: malgorzata.michalak@p.lodz.pl oraz w sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia Panią Aleksandrę Wereszkę adres e-mail: aleksandra.wereszka@p.lodz.pl

1. **Zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania ofert pod względem podstaw do odrzucenia ofert.**
 - 1.1 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b) Wykonawca, który ją złożył nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) Wykonawca, który ją złożył nie wykazał braku podstaw wykluczenia z postępowania.

- d) zostanie podpisana przez osobę, nie posiadającą stosownego umocowania do reprezentowania Wykonawcy;
- e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- f) zawiera rażąco niską cenę,

1.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1.3 Jeżeli Wykonawca nie złożył wraz z ofertą wymaganych, dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw Zamawiający wzywa Wykonawców do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu.

1.4 Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

1.5 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych wyjaśnień, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

1.6 Zapisów niniejszego rozdziału nie stosuje się w przypadku unieważnienia postępowania.

1.7 Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie w niej jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem pkt. 1.2.

1.8 Po pozytywnej weryfikacji Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.

ROZDZIAŁ XV. RAŻĄCO NISKA CENA

1. Jeżeli zaofferowana cena lub ich istotne części składowe, będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy:

1. nie złożono żadnej oferty;



2. wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu;
3. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
5. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą.

ROZDZIAŁ XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy, której wzór zawiera **załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) opóźnienia Wykonawcy o 14 dni w wykonaniu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 zawartej z Zamawiającym Umowy,
 - b) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - c) powierzenia bez zgody Zamawiającego wykonania przedmiotu umowy podwykonawcy niewymienionemu w druku oferty w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu tej przyczyny.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 lit. b), wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Rozwiązanie umowy z przyczyn określonych w ust. 1 oraz ust. 2 lit. c) zwalnia Zamawiającego z zapłaty wynagrodzenia i poniesionych przez Wykonawcę nakładów na wykonanie przedmiotu umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
6. Niezależnie od przypadku wymienionego w punkcie 2, a także przypadków określonych w Kodeksie cywilnym, Zamawiający może również odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) poweźmie wiarygodną informację o złożeniu w Sądzie wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - b) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub sytuacja finansowa Wykonawcy ulegnie takiemu pogorszeniu, że będzie mało prawdopodobne, aby umowa mogła być w dalszym ciągu realizowana bez zakłóceń,
 - d) Wykonawca wykonuje usługę niezgodnie z treścią zamówienia, lub jakość wykonanych usług będzie budziła poważne zastrzeżenia stwierdzone w protokole,
7. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmiany danych teleadresowych Wykonawcy;

- b) zmiany stawki podatku VAT;
 - c) zmiany terminu realizacji umowy w sytuacji działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na prawa i obowiązki Stron umowy;
 - d) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku okoliczności, których nie można przewidzieć na etapie wszczęcia postępowania;
 - e) zmiany treści umowy w przypadku, gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy w dotychczasowym brzmieniu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku materiału wskazanego w ofercie.
9. W sytuacji, o której mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić materiał będący odpowiednikiem spełniającym kryteria zaoferowanego przedmiotu zamówienia.
10. Przed wykonaniem przedmiotu umowy, o którym mowa w ust 3, Wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego poinformowania Zamawiającego o braku możliwości dostarczenia wskazanego w ofercie materiału wraz z uzasadnieniem powstałej sytuacji, wskazaniem materiału proponowanego oraz oświadczeniem, iż materiał tożsamy spełnia wymagania Zamawiającego opisane w Zapytaniu Ofertowym. Brak sprzeciwu ze strony Zamawiającego w okresie 2 dni roboczych od dnia otrzymania oświadczenia Wykonawcy, uznaje się za zgodę na zmianę materiału.
11. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Zamawiający posiada konto na platformie <https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl> umożliwiające Wykonawcy wystawienie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z tego prawa, zobowiązany jest on wystawić fakturę w następujący sposób:
- NABYWCA**
Politechnika Łódzka
ul. Żeromskiego 116
90-924 Łódź
NIP 7270021895
- ODBIORCA**
Politechnika Łódzka
ul. Żeromskiego 116
90-924 Łódź
NIP 7270021895
13. Zamawiający nie wyraża zgody na przysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów o jakich mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 poz. 2191)

ROZDZIAŁ XVIII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. **Załącznik nr 1** – wzór formularza ofertowego;
2. **Załącznik nr 2** – wzór formularza asortymentowo-cenowego;
3. **Załącznik nr 3** – wzór oświadczenia wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania;
4. **Załącznik nr 4** - wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
5. **Załącznik nr 5** - wzór umowy;

ROZDZIAŁ XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest / **Politechnika Łódzka z siedzibą w 90-924 Łódź, ul. Żeromskiego 116 NIP: 727 002 18 95** /;
- inspektor ochrony danych osobowych w / **Politechnice Łódzkiej** /, e-mail: rbi@adm.p.lodz.pl, telefon: **+ 48 42 631 20 39** / *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z **niniejszym postępowaniem**.
- Postępowanie prowadzone jest **w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)**, zgodnie z **Zasadą Konkurencyjności** w oparciu o procedurę udzielania zamówień o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro netto, a jednocześnie przekraczającej kwotę 50 000,00 zł netto
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja prowadzonego postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie projektu tj.:
 - a) Beneficjent zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu na zasadach określonych w paragrafie 16 Umowy o powierzenie grandofinansowanie,
 - b) Beneficjent przechowuje dokumentację związaną z prowadzonym zapytaniem w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:



Politechnika Łódzka



ZPU3

Projekt Zintegrowany Program Politechniki Łódzkiej na rzecz rozwoju regionu łódzkiego współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

BIURO PROJEKTU
ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź
bud. A33, wejście A, II piętro
tel.: (42) 631 28 71
e-mail: zpu3@info.p.lodz.pl



- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

WERSJA ELEKTRONICZNA DOKUMENTU



Politechnika Łódzka



ZPU3

Projekt Zintegrowany Program Politechniki Łódzkiej na rzecz rozwoju regionu łódzkiego współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

BIURO PROJEKTU
ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź
bud. A33, wejście A, II piętro
tel.: (42) 631 28 71
e-mail: zpu3@info.p.lodz.pl